



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "JOHN DEWEY"**  
plessi di SAN MARTINO IN PENSILIS (sede centrale)-PORTOCANNONE-URURI  
Via F.lli Fusco 2 86046 SAN MARTINO IN PENSILIS (CB)  
tel. 0875604711-603241 fax 0875603937  
cbic82000c@istruzione.it - cbic82000c@pec.istruzione.it  
CF: 90007890701 Codice Fatt.Elettronica: UFBMJR  
sito: www.icsanmartinoinpensilis.edu.it

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO**  
**Parte economica**  
**A.S. 2020/21**

L'anno 2020, il mese di novembre il giorno 19 in San Martino in Pensilis, presso la sede dell'Istituto Comprensivo, in sede di contrattazione integrativa a livello di singola istituzione scolastica

tra

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Immacolata LAMANNA, quale rappresentante di parte pubblica dell'ISTITUTO COMPRESIVO DI SAN MARTINO IN PENSILIS

e la parte sindacale composta da:

a) RSU di Istituto rappresentata dalle Sigg.re PATRIZIA CICCOTELLI  
MARIA SARACINO  
FERNANDA VASSETTA

b) OO.SS. firmatarie del CCNL

**Flc CGIL Scuola** Gianluigi GIULIANO  
**Federazione CISL -Scuola Università e Ricerca** Antonietta DI PIETRANTONIO  
**Federazione UIL Scuola Rua** Fausta IANNIRUBERTO  
**SNALS CONFSAL** – Alida CANDELORO

**IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO D'ISTITUTO ED A OGNI ALTRA RISORSA IMPIEGATA PER CORRISPONDERE COMPENSI, INDENNITA' O QUANT'ALTRO AL PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO**

***Art. 1 - Limiti e durata dell'accordo***

Il presente accordo riguarda le materie oggetto di contrattazione decentrata di istituto relativamente all'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo d'istituto ed a ogni altra risorsa a qualsiasi titolo pervenuta nella disponibilità dell'istituto che venga parzialmente o totalmente impiegata per corrispondere compensi, indennità o quant'altro al personale in servizio presso l'istituto stesso.

Il presente accordo ha validità a partire dall'anno scolastico in corso e comunque fino alla sottoscrizione di modifiche e/o integrazioni.

***Art. 2 - Calcolo e utilizzo delle risorse***

Il fondo sarà calcolato annualmente rispettando le norme in vigore per ogni anno scolastico.

***Art. 3 - Attività retribuite con il fondo d'Istituto***

Il fondo sarà utilizzato, per il personale docente, per le seguenti attività, su proposta del Collegio dei Docenti:

1. particolare forme di flessibilità dell'orario;
2. le attività aggiuntive di insegnamento, corsi mirati al recupero dello svantaggio e al potenziamento delle eccellenze;

3. tutte le attività ed i progetti volti al miglioramento dell'offerta formativa deliberati dal collegio docenti, fino alla concorrenza dei fondi disponibili;
4. coordinamento dei lavori nei consigli di classe;
5. attività di supporto alla presidenza;
6. responsabile biblioteche, riviste, laboratori, dislessia, educazione alla salute, educazione all'ambiente;
7. attività di ricerca didattica disciplinare espletata attraverso i dipartimenti;
8. attività di orientamento;
9. attività volte a migliorare l'uso delle ITC nella didattica curricolare;
10. altre attività previste dall'art. 88 del CCNL.

Il fondo sarà utilizzato, per il personale ATA, per le seguenti attività, su proposta del DSGA, sentita l'assemblea del personale ATA:

1. compenso orario e/o forfettario per intensificazione lavori relativi a tutte le attività del POF;
2. interventi straordinari sulle strutture (pulizie straordinarie);
3. presenza in servizio e qualità del servizio offerto secondo le indicazioni del DSGA su direttiva del Dirigente scolastico;
4. interventi straordinari nei servizi amministrativi, tecnici e logistici volti al miglioramento dell'organizzazione interna;
5. attività di supporto agli alunni diversamente abili;
6. attività di supporto all'aggiornamento del sito web;
7. attività di supporto ai progetti definiti nel programma annuale;
8. sostituzione colleghi assenti (essa verrà retribuita con un'ora di compenso per ogni giornata di sostituzione);
9. altre attività previste dall'art. 88 del CCNL.

#### **Art. 4 - Criteri generali per l'impiego delle risorse**

1. Il Fondo d'Istituto è costituito secondo quanto stabilito nei vigenti accordi e contratti nazionali e le prestazioni del personale verranno retribuite secondo le tabelle annesse agli stessi;
2. Le risorse finanziarie riferite al fondo verranno utilizzate con le seguenti priorità:
  - a) retribuzione delle attività aggiuntive non d'insegnamento e delle attività aggiuntive per il personale ATA;
  - b) retribuzione delle attività aggiuntive d'insegnamento per il personale docente connesse a progetti didattici aggiuntivi rispetto al curricolo ordinamentale che saranno progettati e realizzati nella misura permessa dalle risorse di cui alla precedente lettera a) del presente articolo, salvo l'esistenza di finanziamenti specifici;
3. la partecipazione ad attività di formazione in orario di servizio è soggetta ad autorizzazione del Dirigente;
4. il personale docente ha accesso alla retribuzione delle attività aggiuntive d'insegnamento e non d'insegnamento in modo paritario;
5. nell'attuazione dei vari progetti e nell'assegnazione degli incarichi sarà data la precedenza sia per attività di consulenza che di progettazione che per attività di docenza al personale interno in possesso delle necessarie competenze;
6. i docenti sono utilizzati nel rispetto delle delibere collegiali di adozione del PTOF da parte del Consiglio d'Istituto e di promozione delle attività del Collegio dei Docenti. I docenti destinatari di incarichi saranno individuati sulla base dei seguenti criteri:
  - i. competenze professionali e tecnologiche;
  - ii. capacità relazionali e organizzative;
  - iii. disponibilità all'aggiornamento necessario per lo svolgimento della funzione assegnata;
  - iv. disponibilità ad assumere l'incarico;
  - v. disponibilità a promuovere iniziative per il raggiungimento degli obiettivi individuati nel PTOF.
7. I docenti svolgeranno gli incarichi secondo le indicazioni contenute nelle nomine, nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia, con disponibilità a monitoraggi intermedi e con relazioni finali puntuali sul lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti.
8. Per il personale ATA l'affidamento di incarichi aggiuntivi verrà effettuato dal DS su proposta del DSGA sulla base delle competenze e della disponibilità del dipendente, anche attraverso una rotazione degli incarichi all'interno degli uffici o tra il personale appartenente ai singoli profili per attività che non richiedono specifiche competenze.
9. Il Dirigente Scolastico, sentito il DSGA, individuerà il personale A.T.A. da utilizzare per le attività da retribuire con il fondo d'istituto considerando i seguenti criteri:
  - i. possesso di titoli o specializzazioni specifici per la mansione da svolgere;
  - ii. esperienze lavorative attinenti alla mansione da svolgere;

- iii. disponibilità ad assumere l'incarico e interesse allo sviluppo delle competenze professionali in funzione delle esigenze organizzative e progettuali della scuola;
  - iv. capacità relazionali e organizzative all'interno dell'ambiente di lavoro per lo svolgimento dell'attività assegnata con spirito di iniziativa e autonomia;
  - v. competenze nell'uso delle tecnologie informatiche e della comunicazione ove richiesto.
10. Le indennità ed i compensi al personale docente ed ATA possono essere corrisposti:
- a. in modo analitico, cioè computando le ore di attività prestate. Il computo sarà effettuato sulla base di fogli-firma che saranno predisposti dall'istituto.
  - b. in modo forfettario, cioè in cifra unica prestabilita a fronte degli impegni e dei maggiori o più intensi carichi di lavoro previsti. In caso di subentro o sostituzione del dipendente originariamente incaricato della mansione con altro dipendente, a seguito assenza o per altro motivo, il compenso sarà corrisposto pro-quota a coloro che hanno svolto la mansione. Lo svolgimento della mansione sarà comprovato mediante relazione sull'attività svolta da presentare al termine delle attività.
  - c. il personale ATA usufruirà di recuperi giornalieri e orari commisurati alla durata dei corsi.

**Art.5 IMPIEGO DELLE RISORSE FINANZIARIE RIFERITE AL FONDO PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE ART.1, COMMI 126,127 E 128 DELLA LEGGE 13 LUGLIO 2015 N.107 INTEGRATO DALLA LEGGE 160/2019 ART 1 C .249- A.S.2020/21**

**1. Importo totale disponibile.**

Il presente accordo riguarda l'impiego delle risorse finanziarie riferite al fondo per la valorizzazione del merito del personale docente art.1, commi 126,127 e 128 della legge 13 luglio 2015 n. 107 integrato dalla legge 160/2019 art 1 c.249, assegnate con nota n.23072 del 30/09/2020 pari ad € 11.614,52 lordo dipendente. Risultano delle economie dello scorso anno di € 4.054,29 per un totale di € 15.668,81, di cui il 20% verrà utilizzato come fondo per la valorizzazione del merito, pertanto € 3.133,76. Il restante 80% (€ 12.535,05) verrà utilizzato per il 70% (€ 8.774,53) per i docenti e il 30% (€ 3.760,52) per il personale A.T.A. In ottemperanza alla legge 13 luglio 2015 n. 107 i criteri per la valorizzazione del merito del personale sono stati approvati dal Comitato di valutazione consegnati al Dirigente Scolastico e pubblicati all'albo della scuola.

**2- Criteri di assegnazione del bonus per la valorizzazione del personale.**

Si ritiene che gli aspetti della professione docente quali:

- assiduità nella presenza a scuola;
- diligenza;
- competenza professionale;
- disponibilità e responsabilità;
- capacità di stabilire relazioni positive con gli alunni, i genitori, i colleghi, il dirigente, i soggetti del territorio;

non possono essere oggetto di valutazione del merito in quanto esse rappresentano elementi qualificanti del normale lavoro quotidiano.

Sono oggetto di attribuzione del bonus i docenti che abbiano mostrato rispetto del codice disciplinare, e la cui attività professionale rispecchierà almeno uno dei tre profili delineati dalla Comitato di valutazione secondo quanto indicato dal comma 129 della legge 107:

- Profilo del docente area A: ha capacità di concepire la propria professione come un continuo percorso di ricerca di contenuti e metodi nella propria disciplina. La sua attività professionale migliora i processi formativi dell'Istituzione Scolastica e la performance delle proprie classi (percorsi personalizzati ed individualizzati per l'inclusione e il potenziamento, progettazione per competenze).
- Profilo del docente B: persegue l'innovazione e la mission condivisa in seno al collegio dei docenti, diffonde buone pratiche ed è di esempio ai propri pari. Contribuisce in maniera consistente alla realizzazione di progetti volti all'innovazione e ai processi di miglioramento delle prove Invalsi.
- Profilo del docente C: assume compiti di coordinamento, progettazione e responsabilità nel lavoro dei dipartimenti, nei gruppi di progetto e consigli di classe e in genere nel coordinamento di attività della scuola con autonomia organizzativa e operativa e leadership efficace. Si occupa responsabilmente e con risultati efficaci della formazione del personale della scuola, anche elaborando modalità innovative.

L'individuazione del personale docente a cui attribuire il Bonus sarà effettuata seguendo i criteri stabiliti dal Comitato di valutazione, essi sono riportati nel seguente quadro sinottico:

**CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI (Legge 107/15)**

AREA A	SUBAREA	INDICATORI	DESCRITTORI
<b>1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché al successo formativo e scolastico degli studenti</b>	<i>Qualità dell'insegnamento</i>	Ricerca di contenuti e metodi nella propria disciplina	Progettazione e realizzazione di una didattica innovativa degli argomenti disciplinari
	<i>Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica</i>	Ottimizzazione del curriculum verticale	Distillazione verticale e orizzontale del curriculum in funzione delle competenze Progettazione di UDA pluridisciplinari per lo sviluppo delle competenze
	<i>Miglioramento del successo formativo e scolastico degli studenti</i>	Ambienti di apprendimento innovativi Impostazione di una didattica metacognitiva Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto	Progettazione e realizzazione di percorsi innovativi sull'inclusione e sulla personalizzazione Attività per contrastare la dispersione scolastica Realizzazione di percorsi per una didattica metacognitiva Percorsi di cittadinanza attiva: educazione all'ambiente e alla salute, educazione all'affettività e alla sessualità, convivenza civile, contrasto al bullismo, sicurezza.

AREA B	SUBAREA	INDICATORI	DESCRITTORI
<b>2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</b>	<i>Attenzione alla didattica per il potenziamento delle competenze</i>	Attività finalizzate al miglioramento delle competenze degli alunni Analisi delle prove INVALSI per proposte di miglioramento Attività effettuate per classi parallele	Progettazione e realizzazione di attività di problem solving stesura di griglie innovative per valutare le competenze stesura di prove innovative per classi parallele
	<i>Innovazione didattica: apprendimento socializzato, uso delle ITC</i>	Metodologia Scuola 2.0 Progetti di ricerca metodologica e didattica.	Individuare il software più efficace che amplifica l'azione didattica in precisi percorsi di apprendimento Uso innovativo cooperative learning Learning objects improntati al miglioramento delle competenze
	<i>Documentazione</i>	Diffusione documentazione	Diffusione nella scuola di buone pratiche e pubblicazione delle stesse sul sito e/o sulla classe virtuale e/o sul registro elettronico Diffusione di buone pratiche nelle scuole in rete Diffusione di buone pratiche sulle piattaforme nazionali

AREA C	SUBAREA	INDICATORI	DESCRITTORI
<b>3.Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</b>	<i>Coordinamento didattico</i>	coordinamento nella progettazione del lavoro dei dipartimenti, dei gruppi di progetto, dei consigli di classe	Autonomia nello svolgimento dei compiti di coordinamento assegnato  Leadership dimostrata nel condurre il gruppo  Grado di soddisfazione del gruppo
	<i>Coordinamento organizzativo</i>	coordinamento delle attività della scuola, di supporto organizzativo al Dirigente, anche in orario extracurricolare e durante la sospensione delle lezioni	Autonomia nello svolgimento dei compiti di coordinamento assegnato  Leadership dimostrata nel condurre il gruppo  Grado di soddisfazione del gruppo di lavoro
	<i>Formazione</i>	Attività di formazione come docente e/o coach a supporto all'innovazione didattica  Modalità innovative nella formazione	Qualità del materiale prodotto; grado di soddisfazione  Attività innovativa di tutoring

Si conviene che ad ogni area sono assegnati al massimo 300 €, ogni docente potrà essere valorizzato su una o più aree con i seguenti importi:

n. 1 area	Fino ad un massimo 300 €
n. 2 aree	Fino ad un massimo 600 €
n. 3 aree	Fino ad un massimo 900 €

Il riconoscimento del merito per il personale docente sarà attribuito ad un numero congruo di docenti, evitando sia distribuzioni massive sia destinazione ad un numero troppo esiguo di docenti.

#### **Art.7 - Formazione del personale**

Le risorse per le attività di formazione per il personale docente ed ATA (in coerenza con gli obiettivi e le finalità definiti con il Piano Nazionale di formazione dei docenti e dell'istituzione scolastica) sono ripartite tra le diverse categorie di personale (docente ed ATA) secondo i seguenti criteri generali:

- In proporzione secondo le consistenze degli organici di fatto;
- Per quanto riguarda la componente docente le stesse risorse saranno destinate al personale precario.

#### **Art.8- Progetti comunitari e nazionali.**

Il personale partecipa a tali attività in base alla propria disponibilità individuale e alle relative competenze. Nei progetti in cui il finanziamento non sia completamente vincolato e può, di conseguenza, essere prevista una retribuzione per il personale partecipante si darà luogo ad una integrazione del presente contratto con la previsione delle quote spettanti.

Per il personale ATA, acquisita la necessaria disponibilità, si potrebbe procedere ad una distribuzione dei progetti in modo da coinvolgere tutti gli interessati (ovvero tutti coloro che hanno determinate competenze). Anche in questo caso è possibile prevedere una rotazione, per agevolare la più ampia partecipazione.

#### **Art.9 - Disposizioni finali**

La contrattazione collettiva integrativa si svolge sulle materie e nei limiti stabiliti dai contratti collettivi nazionali tra soggetti e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono, senza contravvenire alle riserve previste dalla normativa vigente.

Per quanto concerne l'art. 22 del C.C.N.L. siglato il 19/04/2018, tenuto conto di quanto stabilito dall'art 54 del D.Lvo n.150/2009, che ha apportato modifiche all'art.40 del D.Lvo N.165/2001, sono escluse dalla contrattazione collettiva periferica le materie attinenti all'organizzazione degli uffici e quelle afferenti alle prerogative dirigenziali.

#### **Art. 10- Clausola di salvaguardia finanziaria**

Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informativa alla parte sindacale, salvo quanto dispone l'art 6 c.2 del C.C.N.L.

in vigore, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente, nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

**Art.11- Natura integrativa della retribuzione accessoria.**

I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del Fondo devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti. I progetti dovranno essere svolti in orario extra-curricolare. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente Scolastico dispone, a titolo di corrispondenza parziale del lavoro effettivamente svolto, la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi.

**Art. 12 -Variazioni della situazione**

Valgono i seguenti criteri:

1. Al fine dell'impiego delle risorse, la spesa complessiva dei compensi ed indennità concernente le attività, i progetti e gli incarichi di cui ai precedenti articoli non può superare in alcun modo i vincoli derivanti dai contratti nazionali e dal programma annuale, ai sensi dell'art. 40, comma 3, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.
2. Nel caso in cui pervenissero nella disponibilità dell'istituto ulteriori finanziamenti rispetto a quelli conosciuti al momento della stipula del presente accordo ne sarà data immediata comunicazione alle parti sindacali e su di essi potrà essere effettuata contrattazione; in sede di contrattazione saranno altresì fornite le variazioni di bilancio conseguenti.

**Art. 13 – Ripartizione del fondo**

La parte economica afferente la retribuzione del personale docente ed ATA è definita come di seguito:

<b>ENTRATE A.S. 2020/21</b>	<b>ECONOMIE 2019/20</b>	<b>Assegnazione LORDO DIPEN. NOTA N.23072 DEL 30/09/2020</b>	<b>DISPONIBILITA' MOF</b>
FIS	3.357,00	44.109,03	<b>47.466,03 L.D. 62.987,42 L.S.</b>
FUNZIONI STRUMENTALI		3.957,61	<b>3.957,61 L.D. 5.251,75 L.S.</b>
INCARICHI ATA		2.397,35	<b>2.397,35 L.D. 3.181,28 L.S.</b>
ORE ECCEDENTI SOSTIT. COLLEGHI ASSENTI	2.398,03	2.239,58	<b>4.637,61 L.D 6.154,11 L.S.</b>
ATTIVITA' COMPLEMENTARI EDUC.FISICA	1.630,82	838,09	<b>2.468,91 L.D. 3.276,24 L.S.</b>
AREE A RISCHIO	1.524,70	1.065,55	<b>2.590,25 L.D. 3.437,26 L.S.</b>
PROGETTI COMUNITARI DOCENTI E ATA*			<b>64.889,93 L.D. 86.108,94 L.S.</b>
VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO	4.054,29	11.614,52	<b>15.668,81 L.D. 20.792,51 L.S.</b>

INDENNITA' DI SOST. DSGA 2016/17	2.097,21		<b>2.097,21 L.D.</b> <b>2.783,00 L.S.</b>
TOTALI	<b>15.062,05</b>	<b>66.221,73</b>	<b>€ 146.173,71 L.D.</b> <b>193.972,51 L.S.</b>

**\* N. 2 PON FSE PROGETTI COMUNITARI: COMPETENZE DI BASE 2  
E INCLUSIONE 2:**

**COMPETENZE DI BASE 2:**

RIMANENZA: L.S. 28.016,31 (L.D. 21.112,52) PER PERSONALE  
DOCENTI L.S. 17.517,24 (L.D. 13.200,64)  
ATA L.S. 10.499,07 (L.D. 7.911,88)

**INCLUSIONE 2:** L.D. € 52.498,87 (L.S.€ 69.666,00)

DI CUI € 43.777,41 L.D. (L.S. € 58.092,62) PER PERSONALE:  
DOCENTI L.S. 41.728,47 (L.D. 31.445,72)  
ATA L.S.16.364,15 (L.D. 12.331,69)

<b>Indennità di Direzione DSGA</b>		<b>Quota per unità di personale</b>	<b>€ 30,00</b>
<i>Determinazione parte variabile a carico FIS</i>		<b>Organico di Diritto Doc. e ATA</b>	<b>110,00</b>
Art. 3 Seq. ATA e Tabella 9 ridefinita dal 1/9/2008		<b>Totale spettante</b>	<b>3.300,00</b>
<b>Parametri aggiuntivi Ind.Dir. DSGA - Tab. 9 (Intesa ATA 25/08/2008)</b>			<b>750</b>
<b>Totale Ind.Dir. DSGA (quota variabile) - Lordo dipendente</b>			<b>4.050,00</b>
ID DSGA - Quota Fissa	1828	Differenziale quota fissa spett. al sostituto	943,60
CIA dell'AA sostituto	884,4	gg di sostituzione previsti	<b>67</b>
			<b>929,36</b>

gg sostituzione Importo L.D.

<b>Calcolo dell'Indennità al sostituto DSGA (differenziale parte fissa+parte variabile) per ciascun giorno</b>	<b>1</b>	<b>13,87</b>
	L.D. (euro)	L.S. (euro)
<b>Indennità di Direzione DSGA</b>	<b>4.050,00</b>	5.374,35
<b>Ind. di sostituzione DSGA</b>	<b>929,36</b>	1233,26
<b>Totale ind.Direzione DSGA+sost.</b>	<b>4.979,36</b>	<b>6607,61</b>

F.I.S. disponibile	Nota MI prot. 23072/2020		da Cedolino Unico			TOTALE
	L.D. (euro)	L.S (euro)	Riparto FIS Doc. 70%	Riparto FIS Doc. 70%	Riparto FIS A.T.A. 30%	Riparto FIS A.T.A. 30%
FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA 2020/21	44.109,03	58.532,68				
ECONOMIE F.I.S. 2019/20	3.357,00	4.454,74				
IND.SOST.DSGA 2016/17	2.097,21	2.783,00				
VALORIZZAZIONE DEL PERS. SCOLASTICO	12.535,05	16.634,01				
IND. DIREZIONE DSGA+SOSTIT. (da sottrarre)	- 4.979,36	- 6.607,61	L.D. (Euro)	L.S. (Euro)	L.D. (Euro)	L.S. (Euro)
<b>TOTALE GENERALE F.I.S. 2020/21</b>	<b>57.118,93</b>	75.796,82	<b>39.983,25</b>	53057,77	<b>17.135,68</b>	22.739,05

FUNZIONI STRUMENTALI AL POF(art. 33 CCNL 2006/9)		
Somma disponibile 3.957,61 euro (L.D.)-5.252,75 euro(L.S)	LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
Area 1 – Progettazione e gestione e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa	<b>€ 1017,61</b>	€ 1350,37
Area 2–Innovazione didattica	<b>€ 980</b>	€ 1300,46
Area 3 – Continuità, orientamento e ampliamento offerta formativa	<b>€ 980</b>	€ 1300,46
Area 4 – Valutazione-Autovalutazione-Qualità	<b>€ 980</b>	€ 1300,46
<b>TOTALE</b>	<b>3957,61</b>	€ 5.251,75

	AREE A RISCHIO				
<b>Somma disponibile</b>	2590,25	L.D.	3437,26	L.S.	
	N.ORE	L.D.	L.S.	TOT. L.D.	TOT.L.S
<b>DOCENTI</b>	66	35,00	46,45	2310	3065,7
<b>C.S.</b>	22	12,50	16,59	275	364,98
<b>TOTALI</b>				2585	3430,68
<b>ECONOMIA</b>				5,25	6,58



Incarichi aggiuntivi personale docente art.88 CCNL

collaborazioni DS	componenti		compenso forfetario	costo componenti €		
I collaboratore				1750,00		1750,75
II collaboratore				1750,00		1750,00
			<b>TOTALE</b>			<b>€ 3.500,75</b>
Incarico/attività	ore referent e	N. compon	ORE	costo componente €	costo referente €	costo totale
Resp.di plesso Ururi e Portocannone S.primaria	50	2	100	17,50	875,00	1750,00
Resp plesso sec. I grado Ururi e Portocannone	60	2	120	17,50	1050,00	2100,00
Resp. plesso Scuola primaria SMP	90	1	90	17,50	1575,00	1575,00
Coordinatore strumento musicale	20	1	20	17,50	350,00	350,00
Resp plesso infanzia Ururi e Portocannone	25	2	50	17,50	437,50	875,00
Resp. plesso infanzia SMP	35	1	35	17,50	612,50	612,50
Coord. classi intermedie scuola secondaria	15	9	135	17,50	262,50	2362,50
Coord. classi terze scuola secondaria	20	4	80	17,50	350,00	1400,00
Coord. classi scuola primaria	15	20	300	17,50	262,50	5250,00
<b>SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE</b>					<b>TOTALE</b>	<b>16275,00</b>
Referente educazione alla salute	10	1	10	17,50	175,00	175,00
Coord. GLI	30	1	30	17,50	525,00	525,00
Ref. gruppo H	15	1	15	17,50	262,50	262,50
Gruppo GLI (DSA)	15	3	45	17,50	262,50	787,50
Coordinatori Ed. civica scuola sec.	10	13	130	17,50	175,00	2275,00
Referente Ed. civica	15	2	30	17,50	262,50	525,00
Referenti progetti Lingua Arbëreshë	10	2	20	17,50	175,00	350,00
Coordinatore Dipartimento per le competenze	25	1	25	17,50	437,50	437,50
Referenti Dipartimenti	10	11	110	17,50	175,00	1925,00
Referenti bullismo e Cyber bullismo	10	2	20	17,50	175,00	350,00
Referenti service learning	10	2	20	17,50	175,00	350,00
Tutor neoassunti		8	100		800,00	800,00
Supporto alla didattica digitale	30	1	30	17,50	525,00	525,00
Team digitale	10	3	30	17,50	175,00	525,00
Sito internet e registro elettronico	40	1	40	17,50	700,00	700,00
<b>SUPPORTO ALLA DIDATTICA</b>					<b>TOTALE</b>	<b>10512,50</b>
Progetto almanacco sanmartinese	5	10	50	17,50	87,50	875,00
Festa dell'albero	10	1	10	35,00	350,00	350,00
Giochi Matematici	10	2	20	17,50	175,00	350,00
Potenziamento logico-matematico classi III	8	4	20	35,00	280,00	1120,00
Potenziamento italiano classi III	9	4	36	35,00	315,00	1260,00
Potenziamento logico-matematico classi I-II	8	8	64	35,00	280,00	2240,00
Potenziamento lingue straniere classi III	8	4	32	35,00	280,00	1120,00
Prove attitudinali strumento musicale	4	4	16	17,50	70,00	280,00
Potenziamento strumento musicale	10	4	40	35,00	350,00	1400,00
Concerti	10	4	40	17,50	175,00	700,00

AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA							TOTALE	9695,00
totale complessivo								€ 39.983,25

Riepilogo spese docenti		
	L.D.	L.S.
INCARICHI art. 88 CCNL Collaborazione DS (3.500,75 L.D.) Supporto all'organizzazione (16.275,00) Supporto alla didattica (10.512,50) Ampliamento dell'offerta formativa (9.695,00)	39.983,25	53.057,77
FUNZIONI STRUMENTALI ART.33	3.957,61	5.251,75
ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONI COLLEGHI ASSENTI	4.637,61	6.154,11
Progetti con finanziamenti finalizzati		
ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	2.468,91	3.276,24
PROGETTI COMUNITARI	44.646,36	59.245,72
AREE A RISCHIO	2.310,00	3.065,7
VALORIZZ. DEL PERS. SCOLASTICO	3.133,76	4.158,50
<b>TOTALI</b>	<b>101.137,5</b>	<b>134209,46</b>
Resto	5,25	6,96

**INCARICHI SPECIFICI DA ASSEGNARE NELL'A.S. 2020/21 AL PERSONALE A.T.A.**

	LORDO DIPENDENTE	Lordo stato
<b>Assistenti amministrativi</b>		
Coordinamento dell'area alunni con funzione di raccordo con le famiglie	€ 600,00	
coordinamento dell'area personale docente; supporto PON e progetti extracurricolari;	€ 600,00	
<b>Totale Assistenti amministrativi</b>	<b>€ 1.200,00</b>	<b>€ 1.592,40</b>
<b>Collaboratori scolastici</b>		
addetto al servizio antincendio	art. 2 C.C.N.L. 25/07/2008	
addetto al primo soccorso	art. 2 C.C.N.L. 25/07/2008	
addetto al servizio antincendio e primo soccorso	art. 2 C.C.N.L. 25/07/2008	
addetto al primo soccorso	art. 2 C.C.N.L. 25/07/2008	
piccola manutenzione e servizi esterni	art. 2 C.C.N.L. 25/07/2008	
addetto al servizio antincendio	art. 2 C.C.N.L. 25/07/2008	
assistenza alunni sc. Infanzia uso servizi igienici e cura dell'igiene pers.	€ 250,00	
assistenza alunni sc. Infanzia uso servizi igienici e cura dell'igiene pers.	€ 250,00	
assistenza alunni sc. Infanzia uso servizi igienici e cura dell'igiene pers.	€ 250,00	
addetto al primo soccorso e piccola manutenzione	€ 250,00	

assistenza alunni h	€ 197,35	
<b>Totale Collaboratori scolastici</b>	<b>€ 1.197,35</b>	<b>€ 1.588,89</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€ 2.397,35</b>	<b>€ 3.181,29</b>

### Contrattazione F.I.S. personale A.T.A.

		MONTE ORE TOTALE	Costo orario	L.D. (euro)	L.S. (euro)
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI - LAVORO STRAORDINARIO</b>	Servizio in funzione di: attività collegiali e didattiche non curriculari, pulizie straordinarie e sanificazione oltre che per lo svolgimento di ogni mansione straordinaria non assolvibile durante il regolare orario di servizio	250	12,5	3125	
<b>COLLABORATORI SCOLASTICI - INTENSIFICAZIONE</b>	Sostituzione colleghi assenti (prioritariamente per i collaboratori in servizio nello stesso plesso dell'assente) e, previa disponibilità, per tutti i collaboratori in servizio Compenso: l'ora di intensificazione per assenza giornaliera +1 ora aggiuntiva se in plesso ubicato in Comune diverso da quello di servizio.	250	12,5	3125	
N.2 unità	continuità oraria - scuola primaria e secondaria Portocannone	100	12,5	1.250,00	
N.4 unità	Ricognizione beni	forfettario		900	
N.2 unità	Pulizia piazzale	forfettario		250,00	
N.1 unità	servizio esterno posta	forfettario		100,00	
N.1 unità	Supporto per sanificatore ad ozono	forfettario		250,00	
N.3 unità	Piccola manutenzione	forfettario		450	
<b>TOTALE AREA A - COLLABORATORI SCOLASTICI</b>				<b>9450</b>	<b>12.540,15</b>
	ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	MONTE ORE TOTALE	tariffa oraria	LORDO DIPEND.	LORDO STATO
N.5 unità	INTENSIFICAZIONE (PRATICHE PENSIONISTICHE-PROGETTI EUROPEI-PNSD-SUPPORTO INFORMATICO ( pago in rete -macchina ad ozono- ecc)-ACQUISTI -RAPPORTI SCUOLA COMUNI PIATTAFORMA VACCINI - GRADUATORIE A.T.A. FORMAZIONE SICUREZZA)	340	14,5	4930	
	SOSTITUZIONI COLLEGHI ASSENTI (1 ore x giorno di assenza)	100	14,5	1450	
N.1 unità	SUPPORTO DSGA	FORFETTARIO		855,68	
N.2 unità	Ricognizione beni sede di Portocannone	FORFETTARIO		450	
<b>TOTALE AREA B - ASSISTENTI AMMINISTRATIVI</b>				<b>7685,68</b>	<b>10.198,90</b>
TOTALE F.I.S (incluso valorizz. personale)				<b>17135,68</b>	<b>22739,05</b>

TOTALE PROGETTI COMUNITARI		20243,57	26863,22
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>		<b>37379,25</b>	<b>49602,27</b>

### Riepilogo spese A.T.A.

ATA		LORDO DIPENDENTE	LORDO STATO
INCARICHI art. 88 CCNL	ASS. AMM.	7685,68	10.198,90
	COLL. SCOL.	9450,00	12.540,50
INCARICHI SPECIFICI ART.47 - ASS. AMM.		1.200,00	1.592,40
INCARICHI SPECIFICI ART.47 - COLL. SCOL.		1.197,35	1.588,89
AREE A RISCHIO		275	364,98
PROGETTI COMUNITARI		20.243,57	26.863,22
<b>IND. DIR. AL D.S.G.A. E SOSTITUTO- PARTE VARIABILE</b>		4.979,36	6.607,61
<b>totale previsione SPESE (*)</b>		<b>45030,96</b>	<b>59.756,5</b>

Trascorsi 15 gg. dall'invio ai revisori dei conti senza rilievi, come da CCNL del 2018 art. 7 c.8, da parte degli stessi, l'ipotesi di contratto si intenderà automaticamente approvata.

Letto, approvato e sottoscritto in data 19/11/2020  
Istituto Comprensivo di San Martino in Pensilis

#### Delegazione di parte pubblica

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof. Immacolata LAMANNA

#### Delegazione di parte sindacale

F.lc CGIL Scuola F.to Gianluigi Giuliano

Federazione CISL -Scuola Università e Ricerca F.to Antonietta Di Pietrantonio

Federazione UIL Scuola Rua F.to Fausta Ianniruberto

SNALS CONFSAL F.to Alida Candeloro

#### *I componenti della RSU*

F.to Patrizia CICCOTELLI

F.to Maria SARACINO

F.to Fernanda VASSETTA